

温州市卫生系统项目采购



德臻招标
DEZHENZHAOBIAO

招标文件

项目编号： WZDZCG-20230505Z

项目名称： 医院智慧监管平台

招标方式： 公开招标

采购人：温州市中医院
代理机构：温州德臻招标代理有限公司



二〇二三年五月

目 录

温州德臻招标代理有限公司关于温州市中医院医院智慧监管平台项目的公开招标公告2

投标须知前附表	5
第一部分 投标人须知	8
一、 说明	8
二、 招标文件	8
三、 投标文件的编制	9
四、 投标文件的递交	12
五、 开标和评标	12
六、 授予合同	16
第二部分 采购合同	19
第三部分 附件	23
第四部分 招标内容及要求	37
第五部分 评标定标办法	51

注：本招标文件中部分加“▲”且加下划线的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购人概不负责

温州德臻招标代理有限公司关于温州市中医院医院智慧监管平台项目的公开招标公告

项目概况

医院智慧监管平台招标项目的潜在投标人应在浙江政府采购网获取（下载）招标文件，并于 2023 年 06 月 07 日 09:30（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、招标项目编号：WZDZCG-20230505Z

二、采购组织类型：分散委托采购

三、招标项目概况（内容、用途、数量、简要技术要求等）：

序号	标项内容	数量	单位	预算金额	简要技术要求、用途
1	医院智慧监管平台	1	项	78 万元	医院智慧监管平台, 详见招标文件

四、合格投标人资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人参加政府采购活动应当具备的条件。

2. 未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以投标截止日信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、浙江政府采购网（www.zjzfcg.gov.cn）等政府相关平台公布为准。

3. 本项目不接受联合体投标。

五、招标文件的获取时间及方式等

1. 获取时间：即日起至投标文件递交截止时间止。

2. 获取地址：在浙江省政府采购网上已注册供应商，可登录浙江政府采购网（<http://www.zjzfcg.gov.cn>）进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取采购文件。未在浙江省政府采购网上注册的供应商可以在本项目公告或附件中浏览采购文件。

3. 获取方式：网上获取，本项目不接受现场获取招标文件。

六、投标文件递交截止时间：2023 年 06 月 07 日 09:30 整（北京时间）

七、投标文件提交：

1. 投标文件形式：通过政采云平台电子投标工具（政采云电子投标客户端）生成的，一份为加密标书（用于供应商投标上传），其中加密标书文件后缀格式为.jmbs；以及一份为备份标书（用于开标解密时异常处理使用，采用介质存储的 DVD 光盘或 U 盘），备份标书文件后缀格式为.bfbs。

2. 投标文件提交

（1）电子投标文件：投标截止时间前在政采云平台完成电子投标文件的传输提交；

（2）备份电子投标文件：以介质存储的数据电文形式的备份电子投标文件（DVD 光盘或 U 盘，下同）。投标截止时间前将介质存储的数据电文形式的备份电子投标文件密封后送至采购

代理机构（采用邮寄方式的建议在投标截止时间前 1 天送达，邮寄地址、收件人及电话详见代理机构联系方式）。逾期送达或未密封的投标文件将被采购人及采购代理机构拒收。

（3）标书解密时间：在采购代理机构发布标书解密指令后 60 分钟内完成解密，解密异常可以由采购代理使用备份电子投标文件上传处理。所有响应文件解密失败的视作无效标。

八、开标时间：2023 年 06 月 07 日 09:30 整（北京时间）

九、开标地点：采用政采云平台在线开标

十、开标、评标现场：温州市鹿城区机场大道 5052 号诚远大厦 902 室

十一、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

十二、其他事项：

1、供应商认为招标文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日（获取截止日之后收到采购文件的，以获取截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内。收到采购文件之日起至响应截止时间止不足七个工作日的，应当在响应文件递交截止时间前提出。

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（3）对采购结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2、采购项目需要落实的政府采购政策

（1）本项目对符合财政扶持政策的中小企业（小型、微型）、监狱企业、残疾人福利性单位给予价格优惠扶持，价格优惠扶持详见招标文件《第五部分 评标定标办法》。

3、特别说明

（1）本项目实行电子招投标，应按照本项目投标文件和政采云平台的要求编制；投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

（2）投标人应在开标前完成 CA 数字证书办理（已经办理 CA 锁的须注意有效期限，办理流程详见 <http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html>）。完成 CA 数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理，如有 CA 锁办理问题可联系客服 400-881-7190。

（3）投标人通过政采云平台电子投标工具（政采云电子交易客户端）制作投标文件，电子投标工具请投标人自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址：

<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html>），有关电子投标具体流程可以进入政府采购云平台服务中心（<https://service.zcygov.cn/#/>）搜寻相关内容或咨询政采云平台客服。

(4) 供应商应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。逾期递交的电子投标文件，将被政采云平台拒收。

4、其他事项

(1) 建议供应商于响应文件递交截止时间前在浙江省政府采购网注册入库，成为正式注册入库供应商。如中标人未在浙江省政府采购网正式注册入库的，采购代理机构将暂缓发出中标通知书，因此造成的后果由该供应商承担。“浙江省政府采购供应商”注册事宜详见浙江省政府采购网官网介绍，客服、技术支持：400-881-7190。

(2) 本项目相关公告发布网站：“浙江省政府采购网” (<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>)。

(3) 投标文件获取截止日后至投标截止时间前，允许潜在供应商继续获取采购文件。供应商如在采购代理机构发布本项目更正、补充或澄清公告后获取采购文件的，请自行登陆相关网站查看更正、补充或澄清公告内容，采购代理机构不再就上述内容作出书面通知。

(4) 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，根据浙江省财政厅《浙江省财政厅关于坚决打赢疫情防控阻击战进一步做好政府采购资金支持企业发展工作的通知》浙财采监〔2020〕3号、温州市财政局出台《温州市财政局关于做好政府采购相关工作应对新冠肺炎疫情支持中小企业共渡难关的通知》温财采〔2020〕1号，供应商若有融资意向，登陆政府采购云平台

(<https://jinrong.zcygov.cn/finance?utm=a0017.6ae5bcea.c758920.3.e16d87f05f4711ea941615355aed8f9f>)“金融服务中心”专栏，查看信用融资政策文件及各相关银行服务方案。

十三、联系人及联系电话

采购单位：温州市中医院

联系人：徐先生 联系方式：0577-56671591

采购人质疑联系人：李先生 联系电话：0577-56671516

地 址：浙江省温州市鹿城区南汇街道六虹桥路蛟尾路9号

采购代理机构名称：温州德臻招标代理有限公司

地 址：温州市鹿城区机场大道5052号诚远大厦902室

联系人：张雅帅

电话：0577-88875907/18357715100 传真：0577-85551235 邮箱：393627846@qq.com

采购代理机构质疑联系人：陈先生 质疑联系方式：13968822322

政府采购监督管理部门：温州市卫生健康委员会

联系人：王骢 联系方式：0577-88580125

地址：温州市市府路490号市行政大楼18号楼6、7、14楼

温州市中医院

温州德臻招标代理有限公司

2023年05月18日

投标须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购单位：温州市中医院 联系人：徐先生 联系方式：0577-56671591 地 址：浙江省温州市鹿城区南汇街道六虹桥路蛟尾路9号
2	采购代理机构	采购代理机构名称：温州德臻招标代理有限公司 地 址：温州市鹿城区机场大道5052号诚远大厦902室。 联系人：张雅帅 电话：0577-88875907/18357715100 传真：0577-85551235 邮箱：393627846@qq.com
3	项目名称	医院智慧监管平台 项目编号：WZDZCG-20230505Z
4	预算金额及资金来源	▲预算金额：见公告，超过预算金额的投标报价将作无效标处理。
5	采购需求	详见采购内容及要求
6	投标报价	1. 投标报价是指一次性报出不得更改的价格； 2. 本次投标采用人民币报价。
7	投标费用	1. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； 2. 中标人在中标通知书发出后五个工作日内，向采购代理机构交纳代理服务费。
8	投标人资格要求	详见公告
9	是否接受联合体投标	不接受
10	踏勘现场	不组织
11	投标预备会	不召开
12	分包和转包	不允许
13	偏离	偏差允许幅度及其处理方法：允许非实质性参数细微偏差，不允许重大偏差。由评标委员会判断，细微偏差要求投标人在评标结束前予以澄清、说明或纠正，不接受要求进行的，评标委员会有权做无效标处理，详见评标办法。
14	投标有效期	从提交投标文件的截止时间之日起 90 天。提交投标文件的截止时间同投标截止时间。

15	递交投标文件地点	时间：详见公告； 地点：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。
16	开标时间和地点	时间：详见公告； 地点：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。
17	开评标程序	详见采购文件第一部分“五、开标和评标”
18	评标委员会的组建	评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为5人及以上单数。
19	投标文件无效标条款	详见招标文件“第一部分 投标人须知 五、 开标和评标”第2.7点。
20	履约保证金	履约保证金的金额：合同金额的1%。
21	投标人信用信息事项	信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人的投标文件将被拒绝。
22	小微企业说明	<p>1) 本次采购为非专门面向中小企业预留采购份额的采购项目。</p> <p>2) 本采购文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。</p> <p>3) 本次采购标的为服务，对应的中小企业划分标准所属行业是：软件和信息技术服务业（从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。）</p> <p>4) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。本项目不接受联合体投标。</p> <p>5) 参加本次采购活动的供应商提供的货物/服务全部由小微企业的，其报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>6) 符合小微企业划分标准的个体工商户，视同小微企业。</p> <p>7) 本项目不接受大中型企业与小微企业组成联合体。</p> <p>8) 本项目不允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包。</p> <p>9) 提供的货物/服务全部由小微企业提供的，供应商应当出具《中小企业声明函》，否则其报价不予扣除。</p> <p>10) 残疾人福利性单位视同小微企业，享受小微企业同等的价格扣除。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>11) 监狱企业视同小微企业，享受小微企业同等的价格扣除。监狱企业参加政府采购活动时，应当出具省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆</p>

		生产建设兵团)提供的属于监狱企业的证明文件。
23	企业信用融资	<p>为支持和促进中小企业发展,进一步发挥政府采购政策功能,根据浙江省财政厅《浙江省财政厅关于坚决打赢疫情防控阻击战进一步做好政府采购资金支持企业发展工作的通知》浙财采监(2020)3号、温州市财政局出台《温州市财政局关于做好政府采购相关工作应对新冠肺炎疫情支持中小企业共渡难关的通知》温财采(2020)1号,供应商若有融资意向,登陆政府采购云平台</p> <p>(https://jinrong.zcygov.cn/finance?utm=a0017.6ae5bcea.c758920.3.e16d87f05f4711ea941615355aed8f9f)“金融服务中心”专栏,查看信用融资政策文件及各相关银行服务方案。</p>

第一部分 投标人须知

一、说明

1. 本次招标是参考《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《浙江省财政厅、省监察厅关于进一步规范政府采购活动的若干意见》等有关法律法规组织和实施。
2. **▲合格投标人**
 - 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人参加政府采购活动应当具备的条件；
 - 2.2 未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以投标截止日信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、浙江政府采购网（www.zjzfcg.gov.cn）等政府相关平台公布为准。
 - 2.3 本项目不接受联合体投标。
3. 投标人代表
 - 3.1 指全权代表投标人参加投标活动并签署投标文件的人。如果投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（见附件）
4. 投标费用
 - 4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关费用，不论投标的结果如何，采购人或招标代理机构均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

1. 招标文件由招标文件目录所列内容及相关资料组成。
2. **招标文件的澄清**

任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式（信函、传真，下同）通知，但该通知在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以使采购人或招标代理机构收到，采购人或招标代理机构将以书面形式予以答复。如有必要，可将不说明问题来源的答复发给各投标文件收受人或召开答疑会。如果招标文件澄清期内未收到有关澄清要求，视为投标人完全同意招标文件所有条款，且对于招标文件有关表述以及未尽事宜如有异议，以采购人或采购代理机构解释为准。
3. **招标文件的修改**
 - 3.1 采购人或招标代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在招标文件要求递交投标文件截止时间十五日前，在政府采购指定网站上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或修改内容为招标文件的组成部分。招标文件收受人

收到该书面通知后，应立即书面回复确认已收到该通知。

- 3.2 采购人、招标代理机构可以视采购的具体情况决定是否延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求递交投标文件的截止时间前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，同时在政府采购指定网站上发布变更公告。招标文件收受人收到变更时间的书面通知后，应立即书面回复确认已收到该通知。

三、 投标文件的编制

1. 投标人应认真阅读招标文件中所有事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者没有对招标文件各个方面做出实质性响应，导致投标被拒绝的风险由投标人自行承担。
2. **▲投标人应保证所提供文件资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次投标的。如发现投标人提供了虚假文件资料，其投标将被拒绝，并自行承担相应的法律责任。**
3. 投标文件的形式：通过政采云平台电子投标工具（政采云电子投标客户端）生成的，一份为加密标书（用于供应商投标上传），其中加密标书文件后缀格式为.jmbs；以及一份为备份标书（用于开标解密时异常处理使用，采用介质存储的 DVD 光盘或 U 盘），备份标书文件后缀格式为.bfbs。
4. “电子加密投标文件”编制要求：
 - 4.1 按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。
 - 4.2 以介质存储的数据电文形式的备份报价文件，即“电子加密投标文件”按“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”制作的备份文件，后缀格式为.bfbs。
5. 投标文件的效力：
 - （1）电子投标文件与介质存储的数据电文形式的备份电子投标文件的内容应完全一致，并具有同等效力。其中介质存储的数据电文形式的备份电子投标文件不作为强制要求提供，但供应商不上传或不提供电子投标文件的，投标无效。
 - （2）投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、备份电子投标文件。因开标解密时异常，才能启用备份电子投标文件。备份电子投标文件一旦启用，则电子投标文件后缀格式为.jmbs 的即为失效，不予启用。
6. 投标人信用信息查询

根据财库[2016]125号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》要求，采购代理机构会对投标人信用记录进行查询并甄别。

 - 6.1 信用信息查询的截止时点：投标文件递交截止时间；
 - 6.2 查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”

(www.ccgp.gov.cn)、 “浙江政府采购网 (www.zjzfcg.gov.cn)”；

6.3 信用信息的使用规则：投标人存在不良信用记录的，其投标将被作为无效投标被拒绝；

6.4 不良信用记录指：“信用中国”被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单或存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录；中国政府采购网被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；浙江政府采购网等有关政府曝光台中尚在行政处罚期内的。

7. 投标文件的构成：

投标文件由资格文件、商务技术文件、报价文件三部份组成（如有要求提供资料原件、样品的，原件与样品另行包装，并与备份电子投标文件一起递交，投标截止时间后不予接收）。

7.1 资格文件由下列部分构成：

- 1) 有效授权证明：法定代表人资格证明书/法定代表人授权书（见附件）
- 2) 有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（五选一）（见附件）
- 3) 关于符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺函（见附件）

7.2 商务技术文件由下列部分构成：

- 1) 投标函（见附件）
- 2) 技术规格、商务条款偏离表（见附件）
- 3) 投标人综合实力
- 4) 类似项目业绩（见附件）
- 5) 需求分析
- 6) 技术响应情况
- 7) 项目实施方案
- 8) 项目人员配备（见附件）
- 9) 培训计划
- 10) 免费维保期承诺
- 11) 售后服务
- 12) 供应商根据评分办法要求提供的资料
- 13) 投标人认为需要提供的其他技术资料

▲投标人可在招标文件中对招标货物的技术规格和要求选用替代标准，但这些替代标准必须相当于或优于招标文件中提出的相应要求，并使采购人满意，同时在技术偏离表中做出详细说明。

7.3 报价文件由下列部分构成：

- 1) 开标一览表（见附件）
- 2) 小微企业证明材料（非小微企业无须提供）（见附件）

8. 投标报价

- 8.1 **▲投标报价是指投标产品（设计、开发、升级）人工费、测试、维护、培训、售后服务、利润、不可预见费、税金、劳动保险费、技术培训费等完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用，投标人应根据上述因素自行考虑含入投标报价。**
- 8.2 投标人必须按附件的投标一览表（统一格式）的内容填写价格，并由法定代表人或授权代表签署。
- 8.3 **▲投标报价一览表及投标分项报价表上的报价须以人民币报价。**
- 8.4 **▲采购人不接受任何选择报价，对每一种货物（服务）只允许一个报价。**
- 8.5 采购人要求分类报价是为了方便评标，但在任何情况下不限制采购人以其认为最合适的条款、条件签订合同的权利。
- 8.6 **▲投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整的要求，将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。**
- 8.7 最低报价不能作为中标的保证。
- 9 **投标有效期**
- 9.1 **▲自开标之日起 90 天内投标应保持投标有效。**
- 9.2 特殊情况下，在原投标有效期截止前，采购人可与投标人协商延长投标有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。投标人可拒绝接受延期要求。同意延长投标有效期的投标人不得修改投标文件。
- 10 **投标文件的份数：**
- 10.1 电子投标文件：按政采云平台供应商项目采购 - 电子招投标操作指南 https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html 及本招标文件要求提交。
- 10.2 介质存储的数据电文形式的备份电子投标文件：“电子加密投标文件”的备份文件，以 DVD 光盘或 U 盘形式存储，并单独密封邮寄或现场递交，递交时间为开标截止时间前，逾期无效。（以邮寄形式的，建议送达时间为开标截止时间前 1 天）。
- 10.3 以介质存储的“备份投标文件”的密封及标记：投标人必须将“备份投标文件”密封装袋，封口处贴上封条，启封处加盖投标人法人公章并由法定代表人或投标人代表签字。封皮上写明投标项目名称、编号、投标人名称、地址、邮政编码、电话、联系人，并注明“开标时启封”字样。
- 10.4 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标采购单位对投标响应文件的误投和提前启封不负责任。
11. **▲投标文件的签署、盖章**
- 11.1 **▲投标文件封面和内部有要求盖章或签字的地方必须加盖投标人的单位公章（或 CA 电子公章）以及法定代表人或全权代表（CA 电子签章或签字）。**
- 11.2 **▲投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章（或 CA 电子公章）或者法定代表人或**

授权委托人签字（或 CA 电子签章）。投标文件中因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

四、 投标文件的递交

1. 电子投标文件的上传、递交

- 1.1 在投标截止时间前，投标人应按招标文件规定的时间、形式上传电子投标文件至政采云平台采购项目中。在投标截止时间后上传提交投标文件的，将被政采云平台拒绝。
- 1.2 采购代理机构工作人员将做好介质存储的数据电文形式备份电子投标文件签收手续，明确备份电子投标文件的提交时间、份数、提交人等信息。
- 1.3 因密封不严、标记不明而造成过早启封、失密等情况，采购代理机构概不负责。
- 1.4 如因故推迟投标文件提交截止时间的，招标采购单位和投标人的权利和义务将受到新的截止时间约束。

2. “电子加密投标文件”解密和异常情况处理

- 2.1 开标后，采购组织机构将向各供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各供应商代表应当在接到解密通知后 60 分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。
- 2.2 通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。
- 2.3 投标截止时间前，供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政府采购云平台”的，投标无效。

3. 迟交的投标文件

- 3.1 采购组织机构在招标文件中规定的投标截止时间以后收到的投标文件，将被拒绝并退回给投标人。

4. 投标文件的补充、修改与撤回

- 4.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。
- 4.2 投标截止时间后，供应商不得撤回、修改《投标文件》。

五、 开标和评标

1. 评标委员会

1.1 采购人和采购代理机构依法组建评标委员会。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规的规定。

2. 评标过程的保密性

2.1 开标后直至向中标人授予合同时止，凡与评审有关的资料均不得向投标人及与评标无关人员透露。如果投标人在评标过程中试图向采购人或采购代理机构施加影响，其投标将被拒绝。

2. 开标、评标

2.1 本项目采购代理机构将登录政采云平台在“招标公告”规定的时间和地点进行在线开标，开标会由采购代理机构工作人员主持，所有投标人均应在线参加开标会。未准时参加的投标人视同放弃开标监督权利、认可开标结果，事后不得对采购相关人员、项目开标过程和评标结果提出异议。

2.2 投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为采购代理机构发送解密指令后 60 分钟内。截止投标时间止在线提交电子投标文件的投标人不足 3 家的，不得开标。

2.3 解密结束后，采购人或采购代理机构依据法律、法规和招标文件的规定，对各投标文件中的法定代表人授权书、投标人代表有效身份证件和企业法人营业执照副本复印件（加盖单位公章）及其他资格证明进行审查，以确定是否具备投标资格。**▲只要有一项审查不合格，则该投标人的资格审查不合格，审查不合格的投标文件将不予评审。**

2.4 评审小组首先对所有通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求（实质性响应的投标文件是指投标文件符合招标文件规定的实质性内容、条件和规定）。

2.5 投标文件的澄清、说明或补正

2.5.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式（或通过“政府采购云平台”在线询标）的形式要求投标人在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标人澄清、说明或补正时间为 30 分钟。如在规定时间内投标人未作出澄清、说明或者补正所造成的一切后果由投标人自行负责。

2.5.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面（或通过“政府采购云平台”在线答复）形式提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.6 投标文件的错误修正

2.6.1 《投标文件》如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

(2) 《投标文件》的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.6.2 对不同文字文本《投标文件》的解释发生异议的，以中文文本为准。

▲2.7 投标文件有下列情况之一者将视为无效：

2.7.1 商务技术文件符合性审查中，存在下列情形之一的，经评标委员会认定后作无效标处理：

- (1) 投标文件未有效授权，法定代表人授权委托书等填写不完整或有涂改的；
- (2) 投标文件没有对本招标文件作出实质性响应的，或不满足（不响应）本招标文件中标注“▲”的实质性要求条款的，或存在招标文件中明确规定的其他无效标情形的；
- (3) 投标文件存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- (4) 仅提交“电子备份投标文件”的；
- (5) 文件组成内容不齐全，本招标文件规定必须提供而未提供的（属于资格审查范围的除外）；
- (6) 投标文件标注的响应或偏离情况与事实不符，或提供了虚假材料的；
- (7) 不响应或擅自改变本招标文件要求或投标文件有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 参加同一合同项下政府采购活动的不同供应商之间存在利害关系并且存在影响政府采购公平竞争行为的；
- (9) 采购人拟采购的产品如属于品目清单范围内的强制采购品目的，投标人未能在响应文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的该产品节能产品、环境标志产品认证证书；
- (10) 违反国家或政府部门相关法律、法规、文件规定的。

2.7.2 报价文件符合性审查中，存在下列情形之一的，经评标委员会认定后作无效标处理：

- (1) 投标文件没有对本招标文件作出实质性响应的，或不满足（不响应）本招标文件中标注“▲”的实质性要求条款的，或存在招标文件中明确规定的其他无效标情形的；
- (2) 投标文件存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- (3) 未按照招标文件标明的币种报价的，或者投标报价涵盖的内容不符合招标文件要求的；
- (4) 《开标一览表》内容与《投标分项报价表》内容不一致且拒不接受修正的；
- (5) 投标报价具有选择性，唱标价格与《投标文件》承诺的优惠（折扣）后价格不一致的；
- (6) 投标报价超过采购预算（或最高限价）的；
- (7) 仅提交“备份投标文件”的；
- (8) 投标文件组成内容不齐全，本招标文件规定必须提供而未提供的（属于资格审查范围的除外）；
- (9) 投标文件标注的响应或偏离情况与事实不符，或提供了虚假材料的；
- (10) 响应或擅自改变本招标文件要求或投标文件有采购人不能接受的附加条件的；
- (11) 评审委员会认为供应商报价明显低于其他合格供应商的报价，有可能影响产品质量或者不

能诚信履约的，应当要求其在合理时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标或者无效响应处理；

(12) 违反国家或政府部门相关法律、法规、文件规定的。

2.8 投标文件的评估、比较、评分

2.8.1 评审小组应当按照招标文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员将独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分，并由采购代理机构向各供应商公布报价及商务技术得分情况。

2.8.2 对采购组织机构工作人员汇总的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在畸高、畸低（其总评分偏离平均分 30%以上的）情形的，评审小组组长（评标委员会主任委员）应提醒相关评审人员当场改正或书面说明理由，拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

2.9 修改评审结果

2.9.1 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

2.9.2 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会将当场修改评标结果，并在评标报告中记载。

3. 供应商排序及推荐中标（成交）候选人

评标委员会根据以下规定确定供应商排名并推荐中标（成交）候选人。

3.1 评标委员会根据各投标人的综合得分（商务技术分与报价得分之和）从高到低依次进行排名排序。得分相同，投标报价低的排序第一；得分且投标报价相同的，由评委抽签决定顺序排列。

3.2 根据最终得分排序，通过书面评审报告的形式，向采购人推荐综合得分前两名的投标人作为第一中标候选人和第二中标候选人。

4. 起草、签署评审报告

评审结束后，评标委员会将通过“政府采购云平台”起草评审报告，评标委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

5. 评标细则详见“评标定标办法”。

6. 未尽事宜遵循相关法律法规及规范性文件执行。

六、 授予合同

1. 最终审查

- 1.1 评审结束后，采购人将对评标委员会确定的中标人进行最终审查，审查内容主要是中标人是否有能力（财务、技术和生产能力）履行合同。
- 1.2 如果审查通过，采购人将把中标合同授予该中标人，如果审查没有通过，采购人将拒绝其投标，并对排名第二的候选人进行类似审查。若排名第二的候选人审查仍未通过，此次招标无效，应重新组织招标采购。
- 1.3 评标委员会确定的中标候选人经采购人审查同意后，在政府采购指定网站上公告中标结果。

2. 中标通知书

- 2.1 中标人确定后，采购人将向中标人发出中标通知书。
- 2.2 中标通知书是合同的一个组成部分，对采购人和中标人均具有同等法律效力。
3. 授标时更改采购货物数量的权力
- 3.1 采购人在授予合同时有权对采购货物的数量和服务在一定幅度范围内予以增加或减少，但不得对单价和其他的条款和条件作任何改变。
4. 签订合同
- 4.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。
- 4.2 在签订合同前，采购人有权在中标总价不变的前提下要求中标人对商务报价中的不平衡报价和缺漏项进行调整，如果中标人无合理理由拒绝调整，其中标资格将被取消，保证金将不予退还，且将导致其它进一步的赔偿和处罚。
- 4.3 招标文件、中标人的投标文件、投标修改文件、评标过程中有关澄清文件及经投标人和评委双方签字的询标纪要和中标通知书均作为合同附件。
- 4.4 拒签合同的违约责任

中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同的，以违约处理，并将其列入政府采购黑名单。

5. 履约保证金

- 5.1 中标人在签订合同后七个工作日内须向采购人提交合同总价 1%的履约保证金。
- 5.2 履约保证金用于补偿采购人因中标人不能完成其合同义务而蒙受的损失。

6. 质疑与投诉

- 6.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人或招标代理机构提出质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届

满之日（本项目采购文件公告期限届满之日为招标文件发售截止时间）；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日（本项目中标公告期限为公告发布次日 24 时止）。

6.2 采购人或招标代理机构在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。质疑投标人对采购人或招标代理机构的答复不满意，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监督管理部门投诉。

6.3 投诉人投诉时，应提交投诉书，投诉书应当由本人并由法定代表人签字盖公章，投诉书应说明具体的投诉事项及事实依据。投诉人对投诉书的真实性负责，恶意投诉将承担相应的法律和民事责任。

7. 招标代理服务费用

7.1 本次招标，招标代理服务费用按《招标代理服务收费管理暂行办法》〔计价格〔2002〕1980号，发改办价格〔2003〕857号）收费标准乘以中标确定的优惠折扣率（70%），由中标人在领取中标通知书之前将代理服务费用支付给招标代理机构。

7.2 采购代理服务费用应该以现金或银行转账形式支付。

开户银行：温州银行股份有限公司鹿城支行

开户名称：温州德臻招标代理有限公司

开户账号：715000120190010701

7.3 政采云平台技术服务费：由政采云公司向中标供应商收取，该费用由采购代理公司在发布中标公告前先行代为缴纳，中标供应商在领取中标通知书时将该费用按实际缴纳金额（含税费）支付给代理机构。

（一）不涉及合同金额的采购项目，技术服务费 500 元/件；

（二）涉及合同金额的采购项目，根据合同标的额，按照下列比例收费：

中标价 50 万元以下(含 50 万元)：按 500 元收取；

50 万元以上：千分之一（1%）。

采购代理服务收费标准

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
	100 以下	1.5%	1.5%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%

1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：本次招标为服务招标，采购代理服务收费按差额定率累进法按 70%计算。

例：某服务招标代理业务成交金额为 78 万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$78 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.17 \text{ 万元}$$

$$1.17 \text{ 万元} \times 70\% = 8190 \text{ 元}$$

第二部分 采购合同

注：如甲、乙双方同意，合同格式也可以按照其他形式，具体条款以甲方为主协商确定。
但合同条款的基本内容应与以下要求的内容相一致。

甲方：温州市中医院

乙方：_____

温州市中医院的_____项目（项目编号_____）在国内以公开招标方式进行招标，经评标委员会评定_____为中标人。双方根据《中华人民共和国民法典》和本项目的招标文件、投标文件及其投标中的承诺，经双方协商，同意签订本合同，共同遵守：

1、 合同内容：依据招标文件及招标人规定的服务内容。

2、 合同价格

序号	项目内容	合计（元）	备注
1			
		
	总计		

本合同总价为_____元（大写：_____元整）。“合同总价”是指根据本合同规定，卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价款（工地价）。即系统软件平台的建立、调试、运行、维护/升级费用、硬件采购费用、税金、完成本项目所需的人工费等全部费用，实行固定费用总包干。

3、 项目完成时间：合同签订生效后 8 个月内完成平台系统开发、安装、调试，并进入全面试运行，成功试运行 1 个月后，甲方进行最终验收。

4、 合同说明

甲、乙双方经过协商，就甲方希望获得乙方开发、生产的软件的使用许可达成以下合同。

5、 付款方式

合同签订后，采购人收到发票后 30 个工作日内支付合同总金额的 30%（中标人必须开具单张合同金额的正式税务发票），项目整体最终验收合格后一个月内支付合同总金额的 70%。

6、 履约保证金

签订合同后七个工作日内，乙方向甲方提交合同金额 1%的履约保证金（提交方式：转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式），项目验收合格后七个工作日内无息退还履约保证金。

7、 相关服务

乙方为甲方提供如下免费服务：

7.1 乙方应在本项目验收通过之日起，提供壹年的免费服务与质保。质保期自项目验收合格之日起计算，如果系统在质保期内发生故障，乙方应及时予以响应（免费上门服务），否则甲方将自行采取必要的措施，由此产生风险和费用由乙方承担。

7.2 在项目整体框架不变条件下，针对甲方提出的部分功能需求的变更，乙方须承诺免费进行调整；如遇较大范围项目需求及标准变更，双方应就更改需求及标准造成的研发费用的增减、开发时间的改变重新商谈并达成协议。

7.3 在产品的生命期内，提供免费电话技术，但因程序本身的问题，而导致功能与说明书上不符、或程序运行错误等，乙方需提供免费完善其功能或修正其错误的技术支持。

7.4 软件系统部署后，乙方必须对甲方提供系统性的使用培训，以及长期技术支持服务。

7.5 双方可就该软件系统免费维护期满后的维护与技术支持服务等内容另外签署服务合同。服务内容与合同规定的一年期免费服务标准内容一致。

8、产品保证

8.1 乙方保证交付的软件均符合说明书或使用手册所述功能，并由软件验收测试的成功完成予以证明。验收测试的成功完成应被视为该软件能达到说明或使用手册所述功能的决定性证据。但本保证不适用于：

8.1.1 乙方之外的任何人对该软件作任何方式的修改；

8.1.2 甲方未按软件所附说明书或用户手册的规定使用软件；

8.1.3 由于甲方原因或第三方产品的故障、网络故障等使软件无法正常运行。

8.1.4 如果软件未能按照说明书或使用手册的功能运行，乙方应负责对软件进行修正或者在修正不能的情况下，免费为甲方更换符合规定的软件。如果上述二种方法均不可行，甲方有权终止软件不符合规定的部分，并由乙方返还甲方已经支付该部分的费用。

8.2 从本项目软件系统终验合格，正式交付使用之日起一年内，软件的储存载体、加密附件出现非人为的物理损坏、乙方应根据甲方的书面要求给予免费修正更换，对人为损坏或遗失则需适当收费。

9、产品验收

9.1 甲方对产品外部瑕疵的异议，甲方在收到该产品之日起至产品维护期止提出，乙方应无条件更换瑕疵品。

9.2 乙方在甲方指定场所完成软件产品的安装和调试工作（包括个性化改造及适应性修改部份），并与甲方一起按软件的说明书或使用手册规定的技术指标和参数对该软件进行验收测试（验收标准根据招标文件及乙方投标文件为验收依据），验收过程中甲方可邀请第三方人员或机构对其验收，验收费用由乙方承担；验收测试合格后，甲方和乙方代表共同在验收合格证明书上签字。

10、免责条款

乙方对甲方因许可软件遗失、被盗、被误用或被擅自修改、计算机设备故障、操作失误等情况造成的损失不负责任。

11、软件著作权

11.1 软件的著作权归卖方所有，使用权归买方所有。

11.2 乙方承诺：本合同规定的软件系统（包括个性化改造及适应性修改部份）是独立、可稳定运行的系统，不需要另外依靠第三方软件的支持；本软件如与甲方在用其它第三方软件冲突，由乙方负责解决；乙方已依法进行了计算机软件著作权登记，或已经通过由有关部门组织的验收，准予在甲方所处行业或部门推广应用；甲方在使用过程中，不会遭遇知识产权方面的阻碍。

12、违约责任

本合同签订生效即具有法律效力，双方必须严格遵守，如有一方违约，其必须承担违约责任并赔偿对方因此而遭受的全部损失。具体如下：

（1）乙方未按时交货（包括个性化改造），并在规定时间内完成安装、调试，或所提交的软件系统商品达不到合同规定的指标，乙方应当承担违约方式和违约金额如下：每超期 10 天，扣合同金额的 1 %；累计超期 30 天，甲方有权终止执行合同，甲方有权要求乙方退还已支付的货款，并没收履约保证金。

13、争议解决

凡由本合同引起的或与解释或执行本合同有关的任何争议，双方应首先通过友好协商或调解解决。若协商或调解不成，双方约定：向甲方所在地的仲裁，仲裁应依据该委员会当时的仲裁规则进行；仲裁裁决是终局的，对双方都有约束力；仲裁费用应由败诉方承担，除非仲裁裁决另有裁定。

14、合同生效及其他

14.1 本合同一式伍份，甲方两份、乙方两份、代理公司一份。

14.2 合同经买卖双方签字盖章后生效。

14.3 （1）中标通知书（2）投标分项报价表（3）技术规格、商务条款偏离表（4）招标内容及要求（5）合同补充条款或说明（如有的话）（6）履约保证金（7）承诺书（含询标记录和优惠条件）将作为本合同的一个组成部分。

14.4 本合同未尽事宜及对合同内容如有异议，以甲方招标文件和乙方投标承诺为准，如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

14.5 本合同经双方授权代表签署，甲乙双方加盖公章后生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

全权代表：（签字）

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

第三部分 附件

附件一 资格响应文件附件

1. 有效授权证明

(1) 法定代表人资格证明书

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系：_____（投标人名称）的法定代表人

特此证明

投标人：_____（盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证明

法人代表身份证复印件
(粘贴处)

(2) 法定代表人授权书

温州市中医院：

_____（投标人全称）法定代表人_____授权_____（全权代表姓名）为全权代表，参加贵处组织的_____（招标项目名称、编号）的招标活动，全权代表我方处理招标活动中的一切事宜。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人全称（公章）：

日期： 年 月 日

附：

授权代表姓名：

职务：

详细通讯地址：

电话：

传真：

邮政编码：

授权代表身份证复印件
(粘贴处)

注：法人投标无须提供。

2. 有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（五选一）

说明：

1. 如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；
2. 如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；
3. 如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；
4. 如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；
5. 如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或证照）。

3. 关于符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺函

致：温州市中医院、温州德臻招标代理有限公司：

我单位就_____（项目名称）_____（项目编号）项目承诺具备下列条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；
（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）；

（六）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；以采购代理机构在开标当日查询记录为准。

如有虚假，采购人可取消我单位任何资格（投标/中标/签订合同），我单位对此无任何异议。

特此承诺！

注：（1）参加采购活动的时间是指供应商参加本项目的采购活动时间为准（具体以响应文件提交截止时间为准）。

（2）本承诺函必须提供。

投标人全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

附件三 商务技术文件附件

1. 投 标 函

_____:

根据贵方为_____项目（项目编号:_____）的投标邀请，我方（投标人名称）作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方处理有关本投标的一切事宜。

在线上提交的电子投标文件中，包括如下内容：

- （一）按“投标文件的编制”要求编制投标文件的资格文件；
- （二）按“投标文件的编制”要求编制投标文件的商务技术文件；
- （三）按“投标文件的编制”要求编制投标文件的报价文件；

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）本投标文件的有效期自投标截止日起 **90** 天内有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；

（二）我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修改书（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全理解并同意放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力；

（三）我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料；

（四）我方理解贵方不一定接受最低报价；

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

（六）所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

投标人全称（盖章）：

日期：

2. 技术规格、商务条款偏离表

项目编号：

	序号	招标文件 规范要求	投标文件 对应规范	说明
技 术 规 格				
商 务 条 款				

注：没有填写此表视为完全响应招标文件要求。

投标人全称（盖章）：

日期： 年 月 日

3. 类似项目业绩

序号	项目名称	用户单位	合同金额	合同日期	联系方式

- 注： 1. 根据评分细则要求提供相关证明材料（复印件加盖公章）。
2. 投标人不按此要求填写此项内容或未提供业绩证明将视为无业绩。
3. 投标人可按此表格式复制。

投标人全称（盖章）：

日期： 年 月 日

4. 项目人员配备
(1) 项目负责人简历表

项目名称:

项目编号:

姓 名		性 别		年 龄	
学 历		职 称		职 务	
联系电话			手 机		
近五年从事相关工作经历及业绩:					

投标人全称（盖章）:

日期： 年 月 日

(2) 拟投入的项目实施人员名单

项目名称:

项目编号:

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称/职务	本工程中的 岗位	从事专业年限	备注

注：此表仅提供了表格形式，投标人可按此表格复制。

投标人全称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件三 报价文件附件

1. 开标一览表

项目编号：

(价格单位：人民币元)

序号	项目名称	投标报价	备注
1		大写：人民币_____元	
		小写：¥_____元	

说明：1、不提供此表格将被视为没有实质性响应招标文件，其投标文件将被拒绝。

2、**▲本项目预算金额 78 万元，投标人的投标报价不得超过预算金额，否则作无效标处理。**

投标人全称（盖章）：

日期： 年 月 日

2. 小微企业证明材料（非小微企业无须提供）

【不属于小微企业的无需填写、递交】

（1）中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（服务/工程）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元²，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 供应商提供中小企业声明函且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定的要求并符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的小、微企业的划型标准规定。

3. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

4. 如成交供应商声明为小微企业，本声明函将随中标（成交）结果同时公告，接受社会监督。

(2) 供应商为监狱企业的证明文件

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具属于监狱企业的证明文件

(3) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：

1. 供应商如为符合条件的残疾人福利性单位，且响应产品为本企业的，投标文件中须出具《残疾人福利性单位声明函》。
2. 供应商如为残疾人福利性单位且响应产品为其他残疾人福利性单位制造的，所代理品牌制造商的《残疾人福利性单位声明函》也需提供。
3. 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
4. 供应商不属于残疾人福利性单位的，无需提供此声明函，如提供所引起的后果由供应商承担。

第四部分 招标内容及要求

一、项目概述

本项目是依托为温州市中医院信息化建设及业务发展需求，通过对各业务系统数据资源的采集、清洗、转换、整合，以国家公立医院绩效考核系统信息化建设为抓手，实现医院管理、医疗、运营、质量、合规等服务。从而提高医院科学决策水平，提高医疗质量，优化资源配置，降低医疗成本。

建设模块清单

序号	建设大类	建设模块	数量	单位
1	数据底座建设	数据支撑平台	1	套
2		ODS 层（贴源层）	1	套
3		指标标准库	1	套
4	数据应用建设	决策分析系统	1	套
5		移动驾驶舱	1	套
6		国考绩效主题统计	1	套
7		院内指标填报	1	套

二、技术参数要求

(一)数据底座建设

建设坚实数据底座，为运营管理平台提供准确的数据服务。

1. 贴源库建设

序号	指标项	技术参数要求
1	贴源库建设	项目接入所属院区核心业务数据，业务数据包含，HIS、LIS、PACS、EMR、病案等。
2		贴源库建设，通过数据采集工具数据支撑平台采用日志增量采集技术实现业务库数据快速接入运营数据中心贴源库。增量采集系统对业务库的日志文件进行增量监控，有变化就把增量数据采集并送到数据支撑平台，加载入贴源库。
3		贴源库的数据模型，按照统一的标准，模型跟业务库一致，而且所有模型统一增加时间和状态位字段。
4		数据接入前的准备，主要对业务数据库进行调研（调研操作系统、数据库类型、数据库版本号、字符集、数据容量等），并确保接入数据库和贴源库网络互通、接入的业务数据库日志为开启状态。

2. 指标标准库建设

序号	指标项	技术参数要求
1	指标标准库建设	指标标准库，存储的是经过指标标准化、数据核准之后的指标数据。
2		指标模型设计，指标模型包含内容：指标唯一编号、指标名称、指标一级类别、指标二级类别、指标三级类别、指标定义、指标计算方法、指标说明、分子、分母、指标值、指标单位、指标是否越大越好等。
3		指标自动计算：按指标定义、指标说明、指标计算方法等要求，进行指标自动计算。指标数据和业务部门进行核对确认。

3. 数据支撑平台建设

序号	指标项	详细功能要求
----	-----	--------

1	数据库支持	数据静态同步支持：Oracle、SQL Server、DB2、MySQL、PostgreSQL、Greenplum、HyperDrive、cache、mariadb、oceanbase、odps、oscar、优炫、presto、gbase、达梦、kdb、sybase、tidb、kingbase、gauss200、highgo、informix、as400、teradata、vertica、mongodb、sap hana；（投标时提供功能截图）。
2		数据实时同步支持：oracle、sqlserver、mysql、mariadb、mongodb、PostgreSQL 10.X、cache、sap hana 版本以上。
3	部署模式	支持集群部署
4	兼容性	支持 Windows、Unix、Linux、AIX、Hpx、Solaris 等主流操作系统。
5	数据同步	支持启用数据源后，系统即自动创建 1:1 同步作业
6		支持对于源删除数据在目标进行逻辑删除
7		★支持创建作业前进行运行环境进行检查，检查项包括：数据源连接、网络延时、源库字符集、数据源抽取权限、日志校验、附加日志校验等，当不通过时，需提供处理建议。（投标时提供功能截图）
8		支持在配置数据源时自动推荐需要同步源表，并支持用户手动删除和添加源表，数据源启动后支持再新增需要同步的源表
9		支持记录同步过程中插入目标失败的错误记录，并在页面中进行展现，包括失败记录相应的 DML 语句。
10		★支持由于系统运行异常或手动暂停，在恢复作业运行后，可从断点开始继续运行，无需进行重跑。（投标时提供功能截图）
11		支持手动创建映射关系，数据来源支持不同的数据源，满足多表关联的复杂数据处理场景
12	数据处理	支持页面配置方式对映射关系进行确认，包括确认字段映射、确认表关联关系、确认标准化转化规则以及最终对整个确认后的映射关系进行结果预览，（投标时提供功能截图）
13		在进行字段映射确认时，系统需要自带系统推荐能力，对目标字段给出相应的源表、源字段推荐
14		在进行字段标准化转化时，支持将转化规则保存为内置规则，配置时可以直接引用内置规则
15		支持对映射关系进行试插入，提前进行数据同步校验，提前规避字段类型、字段长度等导致数据插入失败的问题。
16		支持通过直接复制已确认好的映射关系来创建新的映射关系。
17		支持根据目标模型为维度，将同一个目标模型的不同映射关系自动创建数据处理作业
18		★支持由于系统运行异常或手动暂停，在恢复作业运行后，可以通过全量或者增量继续运行。（投标时提供功能截图）
19	数据分发	支持按照目标模型自定义配置数据分发入库规则
20		★支持异构数据源之间的数据同步，并自动进行数据类型的转化，且允许用户进行手动调整。（投标时提供功能截图）
21		手动启用数据分发规则，系统支持自动创建数据分发作业
22		支持由于系统运行异常或手动暂停，在恢复作业运行后，可从断点开始继续运行，无需进行重跑。
23	运维监控	支持对全链路的各个阶段配置告警策略，包括规则名称、告警类型、监测内容、监测对象、告警接收方、告警间隔，通知支持随时启用/停用单条告警规则，通知方式支持邮件、短信、钉钉、企业微信。（投标时提供功能截图）。

24		支持在系统页面上进行可视化运维监控,包括昨日和今日的数据抽取、同步、处理的数据量情况,全链路的结点监控、资源监测、目标库今日和昨日同步成功数据统计、近 48 小时和近 7 天的数据变化趋势(包括数据抽取、同步成功、处理成功)
25	数据看板	支持从业务视角出发,展示各个目标模型当前的数据准备进展,包括当前的数据总体统计情况以及单目标模型的数据总量、今日新增、近 7 日数据增量变化趋势、昨日新增数据总量、昨日数据环比以及该目标模型的状态
26		支持从数据总览、数据流向、机构数据三个不同的维度展示单个目标模型内数据的详情情况,同时以机构分类,展示不同机构数据同步到该目标模型的具体数据详情
27	可视化大屏	提供完整的数据流转总览 3D 大屏,展示数据从下级各个机构流转到目标库形成最终需要的数据集这一整个过程,具体指标包括:今日抽取数据量、今日处理数据量、今日新增数据量、数据总量、机构总数、数据源总数、目标表总数、昨日数据图、近 7 日数据增量变化趋势图、同时会对异常机构或者目标模型进行告警。

(二)数据应用建设

1. 决策分析系统

序号	指标项	详细功能要求
1	院长驾驶舱	综合医院基本监测指标内容,建立院长驾驶舱并以适当的方式展现给医院领导,方便院领导了解医院运营信息。包含:门诊总览、住院总览、质量安全、手术等综合分析。
2	财务运营	指标:总收入,涉及分析:收费占比饼图构成
3		指标:门诊收入,涉及分析:近一年的趋势、占比构成、top10 科室排名
4		指标:住院收入,涉及分析:近一年的趋势、占比构成、top10 科室排名
5		指标:医疗收入,涉及分析:指标数值分析
6		指标:体检收入,涉及分析:指标数值分析
7		指标:药品收入,涉及分析:含有收入构成的饼图
8		指标:门诊均次费用,涉及分析:科室分布散点图、top10 的科室、医生,近一年趋势
9		指标:住院均次费用,涉及分析:科室分布散点图、top10 的科室、医生,近一年趋势
10		指标:门急诊人次,涉及分析:指标数值分析
11		指标:门急诊均次费用,涉及分析:指标数值分析
12		指标:门急诊收入,涉及分析:收入构成饼图、处方收入构成饼图、科室排名、医生排名
13		指标:门急诊抗菌药处方比例,涉及分析:指标数值分析
14		指标:入院人次,涉及分析:指标数值分析

15		指标：出院人次，涉及分析：出院患者性别构成饼图、出院患者年龄分布饼图、出院患者医保性质构成饼图、出院患者疾病排名、趋势、科室、医生排名。
16		指标：平均住院日，涉及分析：指标数值分析
17		指标：床位使用率，涉及分析：柱状图
18		指标：住院收入，涉及分析：指标数值分析
19		指标：每床日平均费用，涉及分析：指标数值分析
20		指标：日间病人数，涉及分析：指标数值分析
21		指标：日间手术台次，涉及分析：指标数值分析
22		指标：床位使用率，涉及分析：床位使用科室排名、床位使用率柱状图
23		指标：床位周转次数，涉及分析：床位周转次数排名、床位周转率趋势
24		指标：平均住院日，涉及分析：平均住院日科室排名、病种平均住院日排名、平均住院日趋势
25		指标：门诊手术，涉及分析：指标数值分析
26		指标：住院手术，涉及分析：手术类别饼图、趋势、科室排名、医生排名
27		指标：四级手术，涉及分析：三级绩效四级手术患者明细清单
28		指标：日间手术，涉及分析：国家日间手术科室汇总、国家日间手术患者清单、省级日间手术患者清单
29		指标：微创手术，涉及分析：三级绩效微创手术患者明细清单
30		指标：首台手术率，涉及分析：手术室开台清单
31		指标：药品收入占比，涉及分析：科室排名、医生排名、趋势。
32		指标：药品收入占比（剔除中草药），涉及分析：指标数值分析
33		指标：医疗服务收入，涉及分析：收费项目构成饼图、收入构成饼图
34		指标：医疗服务收入占比，涉及分析：指标数值分析
35		指标：体检收入，涉及分析：按套餐金额汇总统计、套餐收入主要项目统计表
36		指标：体检人次，涉及分析：体检区域分布、按套餐金额汇总统计、套餐人次汇总统计表
37	患者服务	指标：门诊人次，涉及分析：区域分布饼图、病人性质构成饼图、患者性别年龄分布柱状图、区域地图
38		指标：门诊收入，涉及分析：指标数值分析
39		指标：门诊均次费用，涉及分析：指标数值分析

40	指标：住院人次，涉及分析：区域分布饼图、病人性质构成饼图、患者性别年龄分布柱状图、区域地图
41	指标：住院收入，涉及分析：指标数值分析
42	指标：住院均次费用，涉及分析：指标数值分析
43	指标：平均住院日，涉及分析：病种、科室排名、趋势
44	指标：候诊人次，涉及分析：候诊人次分布科室
45	指标：病人平均等待时间，涉及分析：指标数值分析
46	指标：专家候诊时间，涉及分析：指标数值分析
47	指标：CT 人次，涉及分析：指标数值分析
48	指标：MR 人次，涉及分析：指标数值分析
49	指标：CR 人次，涉及分析：指标数值分析
50	指标：肠镜人次，涉及分析：指标数值分析
51	指标：胃镜人次，涉及分析：指标数值分析
52	指标：普通超声人次，涉及分析：指标数值分析
53	指标：CT 检查当天完成率，涉及分析：趋势
54	指标：超声检查当天完成率，涉及分析：趋势
55	指标：MR 检查当天完成率，涉及分析：趋势
56	指标：CT 等待时间超 2 天比例，涉及分析：趋势
57	指标：超声等待时间超 2 天比例，涉及分析：趋势
58	指标：MR 等待时间超 2 天比例，涉及分析：趋势
59	指标：跌倒/坠床发生率，涉及分析：趋势
60	指标：跌倒损伤发生率，涉及分析：趋势
61	指标：用药错误发生率，涉及分析：趋势
62	指标：非计划拔管发生率，涉及分析：趋势
63	指标：住院患者院内压疮发生率，涉及分析：趋势
64	指标：气管导管拔管率，涉及分析：趋势
65	指标：导尿管拔管率，涉及分析：趋势
66	指标：不良事件列次，涉及分析：不良事件科室排名、类型排名、趋势
67	指标：门诊患者满意度，涉及分析：趋势
68	指标：住院患者满意度，涉及分析：趋势
69	指标：医疗投诉处理满意度，涉及分析：趋势
70	指标：普通预约就诊人次，涉及分析：预约途径、趋势

71		指标：专家预约就诊人次，涉及分析：指标数值分析
72		指标：按时普通预约就诊人次，涉及分析：指标数值分析
73		指标：按时专家预约就诊人次，涉及分析：指标数值分析
74	质量安全	指标：死亡率，涉及分析：病种排名、患者死亡明细清单、科室、诊疗小组、手术种类排名、趋势
75		指标：新生儿死亡率，涉及分析：指标数值分析
76		指标：手术死亡率，涉及分析：指标数值分析
77		指标：自动出院，涉及分析：指标数值分析
78		指标：手术并发症人数，涉及分析：并发症人数趋势、科室、医生、病种排名、并发症患者明细清单
79		指标：麻醉并发症人数，涉及分析：指标数值分析
80		指标：其它并发症人数，涉及分析：指标数值分析
81		指标：并发症率，涉及分析：趋势
82		指标：住院感染率，涉及分析：趋势、科室排名、医生排名
83		指标：无菌手术切口感染率，涉及分析：趋势
84		指标：手术相关感染率，涉及分析：指标数值分析
85		指标：ICU 中心静脉置管相关血液感染例数，涉及分析：指标数值分析
86		指标：ICU 呼吸机相关肺部感染例数，涉及分析：指标数值分析
87		指标：ICU 导尿管相关泌尿系统感染例数，涉及分析：指标数值分析
88		指标：感染人数，涉及分析：趋势
89		指标：出入院诊断符合率，涉及分析：疾病、科室、医生（低到高）排名
90		指标：手术前后诊断符合率，涉及分析：趋势
91		指标：临床病理诊断符合率，涉及分析：趋势
92		指标：1-7 天再住院率，涉及分析：指标数值分析
93		指标：8-15 天再住院率，涉及分析：趋势、科室、病种 top10 排名
94		指标：16-31 天再住院率，涉及分析：趋势、科室、病种 top10 排名
95		指标：住院病历 3 个工作日内归档率，涉及分析：科室排名、趋势
96		指标：住院病历 7 个工作日内归档率，涉及分析：科室排名、趋势
97		指标：住院患者抗菌药使用率，涉及分析：科室排名
98		指标：住院患者抗菌药使用强度，涉及分析：科室排名
99		指标：围手术抗菌药使用率，涉及分析：科室排名
100		指标：门诊患者抗菌药使用比例，涉及分析：科室排名

101		指标：全院基本药品金额占比，涉及分析：趋势
102		指标：全院基本药品种数占比，涉及分析：指标数值分析
103		指标：每百张门诊处方，涉及分析：指标数值分析
104		指标：辅助用药占比，涉及分析：科室排名
105		指标：开具处方数，涉及分析：指标数值分析
106		指标：全院药占比，涉及分析：指标数值分析
107		指标：门诊药占比，涉及分析：指标数值分析
108		指标：住院药占比，涉及分析：指标数值分析
109		指标：重点监控药物收入占比，涉及分析：明细报表
110		指标：CMI，涉及分析：科室明细报表、趋势
111		指标：DRG 组数，涉及分析：指标数值分析
112		指标：DRG 总量，涉及分析：指标数值分析
113		指标：出院人次，涉及分析：指标数值分析
114		指标：平均住院日，涉及分析：指标数值分析
115		指标：低风险死亡例数，涉及分析：指标数值分析
116		指标：低风险组死亡率，涉及分析：指标数值分析
117		指标：RW 权重分布，涉及分析：RW 权重分布图
118		指标：出院人次（RW>=2），涉及分析：科室报表明细
119		指标：病种结构，涉及分析：柱状图
120		指标：住院手术人次，涉及分析：指标数值分析
121		指标：手术人次占比，涉及分析：指标数值分析
122		指标：三四级手术例数，涉及分析：指标数值分析
123		指标：三四级手术占比，涉及分析：科室分布明细图
124		指标：日间手术例数，涉及分析：科室分布明细图
125		指标：日间手术占比，涉及分析：指标数值分析
126		指标：重点监控病种，涉及分析：明细报表图
127	学习成长	指标：博士/硕士招聘，涉及分析：指标数值分析
128		指标：学科骨干引进数/年，涉及分析：指标数值分析
129		指标：高级职称和硕士以上职工，涉及分析：指标数值分析
130		指标：卫生人员数，涉及分析：指标数值分析

131	指标：卫生人员技术占比，涉及分析：饼图构成
132	指标：医护比，涉及分析：指标数值分析
133	指标：医师和药师比，涉及分析：饼图构成
134	指标：发表期刊数量，涉及分析：指标数值分析
135	指标：医生人数，涉及分析：指标数值分析
136	指标：每百名卫生技术人员科研项目经费，涉及分析：指标数值分析
137	指标：每百名卫生技术人员科研成果转化金额，涉及分析：指标数值分析
138	指标：医生发表期刊榜，涉及分析：指标数值分析

2. 移动驾驶舱

序号	指标项	分项	详细功能要求
1	运营驾驶舱	医疗服务	门急诊服务：提供门急诊人次、收入、复诊率等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供门急诊趋势分析、门急诊类别构成分析、科室排名分析等分析。
2			住院服务：提供入院人次、出院人次、床位使用率、平均住院日、急危重症抢救例数、住院收入等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供出院人次趋势分析、住院天数分布、平均住院日科室排名、出院人次科室排名、出院人次疾病排名等分析。
3			患者服务：提供出诊医生数、停诊医生数、门诊停诊率等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供门诊医生出诊次数和迟到次数排名分析、检验互认率排名分析。
4		医疗质量	手术统计：提供出院患者手术例次、日间手术占择期手术比、出院患者手术比、出院患者微创手术比、出院患者四级手术比等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供出院患者三四级手术比趋势分析、按科室进行各手术级别分析。
5			质量安排：提供 I 类切口手术部位感染率、手术患者并发症发生率、手术例次、手术前诊断与术后病理诊断符合率、术前平均等待时间、术后平均康复时间、三四级手术量占比、三四级手术种类占比、首台手术准时率、手术平均接台时间、住院重点手术总例数、住院重点手术平均住院日、住院重点手术平均住院费用、手术患者重返手术室再次手术死亡率、死亡人数、住院死亡率、新生儿死亡率、手术死亡率、住院治愈率、手术患者围术期住院死亡率、不良事件数、住院压疮发生率、临床确诊与病理诊断符合率、出入院主要诊断符合率等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供出院患者构成分析、手术级别构成分析、手术科室排名分析、死亡率排名分析、死亡病种排名分析、不良事件科室排名分析等内容。
6			合理用药：提供全院药占比、门诊药占比、住院药占比、重点监控药品收入占比、抗菌药物费用占比、门诊抗菌药物费用占比、住院抗菌药物费用占比、抗菌药物使用强度（DDDs）、门急诊抗菌药物使用率、住院抗菌药物使用率、开具处方数、开具抗菌药物处方数、点评处方占比、处方合格率、处方类型、处方总金额、平均处方金额、国家基本药物使用金额占比（基药含饮片）、基本药物采购品种数占比、住院患者基本药物使用率、门诊患者基本药物处方占比等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供药占比趋势分析、抗菌药处方占比科室排名分析、处方类型构成分析、处方金额科室排名分析。

7		<p>服务流程：提供预约就诊率、预约平均等待时间、预约患者准时接诊率等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供预约挂号渠道构成分析、预约科室红榜排名分析。</p>
8		<p>资源效率：提供执业医师日均担负住院床日数、执业医师日均担负诊疗人次、执业医师人均担负住院手术人次、执业医师人均担负门急诊手术人次、每百张病床药师人数、平均住院日、病床使用率、病床周转次数、上年编制床位数、上年护士与床位比等指标，同时提供床位使用率趋势分析、平均住院日趋势分析、科室按床位使用率排名、</p>
9	运营效率	<p>收支结构：提供医疗总收入、门诊收入、急诊收入、门诊药品收入、门诊次均费用、门诊收入基本医疗保险占比、住院收入、住院次均费用、住院服务收入占比、住院收入基本医疗保险占比、体检收入、次均体检费用等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供门急诊趋势分析、门急诊收入构成分析、门诊收入科室排名分析、住院收入趋势分析、住院收入构成分析、住院收入科室排名分析。</p>
10		<p>费用控制：提供医疗总收入、医疗总收入趋势、门诊次均费用、急诊次均费用、门诊次均药费、急诊次均药费、住院次均费用、住院次均药费用、住院均次耗材费用等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供医疗总收入趋势分析、医疗总收入构成分析。</p>
11	持续发展	<p>人员结构：提供卫生人员数、卫生技术人员占比、卫生技术人员类型分布、卫生技术人员职称结构、卫生技术人员学历结构、医师类型分布、医护比、医师与药师比等指标进行当期数据及同比数据分析。</p>
12		<p>学科建设：提供发表期刊数量、医生人数、每百名卫生技术人员科研项目经费、每百名卫生技术人员科研成果转化金额、医生发表期刊榜等指标进行当期数据及同比数据分析。</p>
13	满意度分析	<p>满意度分析：提供门诊患者满意度、住院患者满意度、医务人员满意度、满意度趋势等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供满意度趋势分析。</p>
14		<p>综合能力 CMI：提供综合能力 CMI 相关指标进行当前指标及同比分析，进行 CMI 日趋势分析。</p>
15		<p>疑难病历：RW 权重分布分析、出院日次科室榜 (RW>=2 例数)、病种结构等分析。</p>
16	DRGS	<p>外科能力：提供手术人次、三四级手术例数、三四级手术占比等指标分析，同时提供日间手术按科室分布排名、三四级手术科室排名分析。</p>
17		<p>重点监控：重点疾控病种按出院人次、平均住院天数、均次费用、平均术前天数、平均术后天数。</p>
18	今日业务概览	<p>门诊候诊：提供当天实时的候诊人数、平均候诊时间指标分析，按时间段对当日候诊人数进行趋势分析，候诊人数科室排名分析。</p>
19		<p>门诊就诊：提供当天实时的已就诊门诊人数、已就诊急症人数、平均就诊时间、出诊医生数指标分析，同时提供科室接诊情况排名表。</p>
20		<p>门诊收入：提供当天实时门诊总收入、急症总收入、体检人次、体检收入等指标分析，同时提供门诊收入按费用大类进行构成分析。</p>
21		<p>住院情况：提供当天实时的入院人次、出院人次、在院人次、预住院人次、危重患者人数指标进行分析，同时提供出院人次疾病排行榜、出院人次科室排行榜、床位使用情况按科室统计。</p>

22		手术	提供当日今日已完成手术人次、已完成三四级手术例次、已安排的手术台数指标分析，同时提供按手术级别构成分析、已完成手术科室统计报表、已完成手术手术室报表、已完成手术台次占比分析。
23		患者服务	患者服务：提供当日实时患者服务分析，出诊医生数指标，平均候诊时间科室排行榜、门诊预约情况构成分析。
24	停诊情况：提供当日停诊医生数、门诊停诊率指标分析，同时提供停诊科室排行榜。		
25		昨日业务概览	提供昨日门诊业务、住院业务、手术业务主要指标进行概览分析。
26	科室驾驶舱	医疗质量	手术统计：按科室进行查看，提供出院患者手术例次、日间手术占择期手术比、出院患者手术比、出院患者微创手术比、出院患者四级手术比等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供出院患者三四级手术比趋势分析、按科室进行各手术级别分析。
27			质量安全：按科室进行查看，质量安全分析内容包含 手术质量、死亡率、患者安全、诊断质量内容，详细指标及分析同驾驶舱质量安全模块基本一致。
28			合理用药：按科室进行查看，包含 全院药品、抗菌药、基本药物，门诊药占比、住院药占比、重点监控药品收入占比、抗菌药物费用占比、门诊抗菌药物费用占比、住院抗菌药物费用占比、抗菌药物使用强度（DDDs）、门急诊抗菌药物使用率、住院抗菌药物使用率、开具处方数、开具抗菌药物处方数、点评处方占比、处方合格率、处方类型、处方总金额、平均处方金额、国家基本药物使用金额占比（基药含饮片）、基本药物采购品种数占比、住院患者基本药物使用率、门诊患者基本药物处方占比等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供药占比趋势分析、抗菌药处方占比科室排名分析、处方类型构成分析、处方金额科室排名分析。
29			运营效率
30		DRGS	按科室进行分析 DRGS，包含综合能力 CMI、疑难病历、外科能力三部分。
31			综合能力 CMI：提供综合能力 CMI 相关指标进行当前指标及同比分析，进行 CMI 日趋势分析。
32			疑难病历：RW 权重分布分析、出院日次科室榜（RW>=2 例数）、病种结构等分析。
33	外科能力：提供手术人次、三四级手术例数、三四级手术占比等指标分析，同时提供日间手术按科室分布排名、三四级手术科室排名分析。		
34	医疗组驾驶舱	医疗质量	手术统计：按科室进行查看，提供出院患者手术例次、日间手术占择期手术比、出院患者手术比、出院患者微创手术比、出院患者四级手术比等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供出院患者三四级手术比趋势分析、按科室进行各手术级别分析。
35			质量安全：按科室进行查看，质量安全分析内容包含 手术质量、死亡率、患者安全、诊断质量内容，详细指标及分析同驾驶舱质量安全模块基本一致。

36		合理用药：按科室进行查看，包含 全院药品、抗菌药、基本药物，门诊药占比、住院药占比、重点监控药品收入占比、抗菌药物费用占比、门诊抗菌药物费用占比、住院抗菌药物费用占比、抗菌药物使用强度（DDDs）、门急诊抗菌药物使用率、住院抗菌药物使用率、开具处方数、开具抗菌药物处方数、点评处方占比、处方合格率、处方类型、处方总金额、平均处方金额、国家基本药物使用金额占比（基药含饮片）、基本药物采购品种数占比、住院患者基本药物使用率、门诊患者基本药物处方占比等指标进行当期数据及同比数据分析，同时提供药占比趋势分析、抗菌药处方占比科室排名分析、处方类型构成分析、处方金额科室排名分析。
37	运营效率	按科室统计住院服务、收支结构。
38	DRGS	按医疗组进行分析 DRGS，包含综合能力 CMI、疑难病历、外科能力三部分。
39		综合能力 CMI：提供综合能力 CMI 相关指标进行当前指标及同比分析，进行 CMI 日趋势分析。
40		疑难病历：RW 权重分布分析、出院日次科室榜（RW>=2 例数）、病种结构等分析。
41		外科能力：提供手术人次、三四级手术例数、三四级手术占比等指标分析，同时提供日间手术按科室分布排名、三四级手术科室排名分析。

3. 国考绩效分析

序号	指标项	详细功能要求																			
1	国考绩效	按照国家卫健委发布的《国家三级公立医院绩效考核操作手册》，按照国家现有政策中对于三级公立中医医院已经明确的绩效考核指标，形成统计报表。																			
2		统计报表，包含指标：门诊人次数与出院人次数比、下转患者人次数（门急诊、住院）、日间手术占择期手术比例、出院患者手术占比、出院患者微创手术占比、出院患者四级手术比例、特需医疗服务占比。																			
3		展现层级包含院区、科室、诊疗组、医生四个层级，支持四个层级的层层下钻分析功能。																			
4		提供指标的横向对比分析，包含监测比较、逐步提高、逐步降低等分析。																			
5		国考绩效自动计算指标如下： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>相关指标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>门诊中药处方比例</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>门诊散装中药饮片和小包装中药饮片处方比例</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>门诊患者中药饮片使用率</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>出院患者中药饮片使用率</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>门诊患者使用中医非药物疗法比例</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>出院患者使用中医非药物疗法比例</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>以中医为主治疗的出院患者比例</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>日间手术占择期手术比例</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>住院手术患者围手术期中医治疗比例</td> </tr> </tbody> </table>	序号	相关指标	1	门诊中药处方比例	2	门诊散装中药饮片和小包装中药饮片处方比例	3	门诊患者中药饮片使用率	4	出院患者中药饮片使用率	5	门诊患者使用中医非药物疗法比例	6	出院患者使用中医非药物疗法比例	7	以中医为主治疗的出院患者比例	8	日间手术占择期手术比例	9
序号	相关指标																				
1	门诊中药处方比例																				
2	门诊散装中药饮片和小包装中药饮片处方比例																				
3	门诊患者中药饮片使用率																				
4	出院患者中药饮片使用率																				
5	门诊患者使用中医非药物疗法比例																				
6	出院患者使用中医非药物疗法比例																				
7	以中医为主治疗的出院患者比例																				
8	日间手术占择期手术比例																				
9	住院手术患者围手术期中医治疗比例																				

10	下转患者人次数（门急诊、住院）
11	手术患者并发症发生率
12	I类切口手术部位感染率
13	理法方药使用一致的出院患者比例
14	大型医用设备检查阳性率
15	通过国家室间质量评价的临床检验项目数
16	优质护理服务病房覆盖率
17	点评处方占处方总数的比例
18	点评中药处方占中药处方总数的比例
19	抗菌药物使用强度（DDDs）
20	门诊患者基本药物处方占比
21	住院患者基本药物使用率
22	基本药物采购品种数占比
23	国家组织药品集中采购中标药品使用比例
24	门诊患者平均预约诊疗率
25	门诊患者预约后平均等待时间
26	每名执业医师日均门诊工作负担
27	每名执业医师日均住院工作负担
28	每百张病床药师人数
29	门诊收入中来自医保基金的比例
30	住院收入中来自医保基金的比例
31	医疗服务收入（不含药品、耗材、检查检验收入）占医疗收入比例
32	重点监控化学药品和生物制品收入占比
33	中药收入占药品收入比例
34	中药饮片收入占药品收入比例
35	医疗机构中药制剂收入占药品收入比例
36	门诊中医医疗服务项目收入占门诊医疗收入比例
37	住院中医医疗服务项目收入占住院医疗收入比例
38	人员支出占业务支出比重
39	万元收入能耗支出
40	收支结余
41	资产负债率
42	医疗收入增幅
43	门诊次均费用增幅
44	门诊次均药品费用增幅
45	住院次均费用增幅
46	住院次均药品费用增幅
47	中医类别执业医师（含执业助理医师）占执业医师
48	总数比例

		49	在岗的麻醉、儿科、重症、病理医师占比
		50	医护比
		51	护理人员系统接受中医药知识和技能培训比例
		52	内医院) 进修并返回原医院独立工作人数占比
		53	医院住院医师首次参加医师资格考试通过率
		54	医院承担培养医学人才的工作成效
		55	每百名卫生技术人员科研项目经费
		56	每百名卫生技术人员中医药科研项目经费
		57	每百名卫生技术人员重点学科、重点专科经费投入
		58	每百名卫生技术人员中医药科研成果转化金额
		59	门诊患者满意度
		60	住院患者满意度
		61	医务人员满意度
		62	重点监控高值医用耗材收入占比
6	★其他	1 按实际的国家三级甲等中医医院中医类国考指标来实施。 2 关键指标需要有预警机制。 3 指标的展现形式需要满足医院的个性化需求。	

4. 院内指标填报

针对无法获取数据源导致不能自动计算、展示的指标，提供手工上报功能，实现医院内部的绩效考核指标填报、统计、汇总，支持历史报表信息查询、导出等。

5. 项目实施要求

1、以上是本次招标中对系统功能的最低要求，投标方可以根据方案提高服务范围，以符合标书相关要求；

(1) 以上未提到的其他服务，而投标方认为会影响系统方案的实施，须在本次投标中详细说明并作价，投标后医院不再另行购买；

(2) 上述技术服务内容价格要求详细列表，提供的投标报价包含实施费和构建上述系统所需要的下述费用，包括人工、施工机械、安装调试、施工管理、保险、消防、质检、安全治安、环保、政策性文件规定及合同包含的所有内容、责任所发生的各项费用，但此次系统涉及的 HIS、EMR、LIS、手麻系统等供应商接口费用、技术服务费用，维保期满后系统维护和升级费用等，不在此标范围。投标人应按招标人提供的需求由投标人实测工程量，并按规定和要求计算工程项目的报价，投标人未填写的项目及招标人未要求或未签认的项目其费用将不予支付。

(3) 中标单位应服从院方的管理，并保证施工不影响医院的正常业务。施工期应尽量安排在医院就诊时间以外。施工期间，严格遵守医院各项规章制度及管理措施。

2、项目开发时间为 8 个月。

3、交接时间和方式应该和医院方协调后解决。

4、系统安装调试完成后，需进行一个月的试运行，运行没有任何问题后再进行验收；与此同时投标单位在标书中确认的项目经理和主要技术人员，必须参与项目施工，没有用户同意不充许临时变更。

5、实施人员

1) 本次项目涉及技术难点颇多，对 oracle 数据库要求较高。故投标公司项目负责人需拥有 ORACLE ACE 称号，提供社保缴纳证明及荣誉称号在官网截图并加盖公章；

2) 负责本项目的项目经理应同时具有项目经理证书和 OCM 证书，提供社保缴纳证明及证书；

6、在项目实施过程中，甲方会协助完成数据库增量采集以及参与制定标准化数据模型设计，确定相关指标定义、说明及指标计算方法，完成各指标的数据报表展示。

6、售后服务及培训要求

序号	名称	规格
1	系统维保期限	要求投标人提供至少 1 年免费维护服务。投标人应明确在免费维护服务期内买方所享有的一切权力和义务。
2	关于系统保修期内的售后服务事项	
2.1	应急	要求投标人提供系统故障、宕机后的应急预案
2.2	培训	培训对象包括系统管理员、管理人员、医生、护士等相关人员，系统管理人员培训内容为系统中涉及的相关技术内容，熟练掌握平台相关技术内容；管理人员培训内容为系统流程和相关管理要求；医生、护士等相关人员培训内容为系统的操作培训。 投标人必须为所有被培训人员提供培训用文字或声像资料。 为了持续提升医院信息化人员的操作水平，要求投标厂商提供相关培训，培训方式至少每两个月培训一次，投标厂商提供集中培训的场地、教材，每次培训不少于 2 天。
2.3	应急响应服务	在招标方 2 小时以内有专业的技术服务中心，有足够的技术服务人员提供本地化服务； 提供 1 年 7*24 小时的售后标准服务，免费提供 1 年原厂保修及原厂免费标准服务，产品的安装、培训由原厂工程师完成实施。 提供 1 年 7×24 小时上门质保标准服务，签订合同时需要提供原厂的项目服务承诺函。 原厂承诺提供 7*24 小时 400 电话不间断支持。
★2.4	其他	维保期结束前，由投标人和用户代表进行一次全面的检查，任何缺陷由投标公司负责修理。 医院智慧监管平台需与委综合监管分析平台做系统对接，满足其数据监管要求。 医院智慧监管平台需适配国产操作系统、国产数据库等基础软件。 医院智慧监管平台需满足电子病历 5 级评测以及智慧服务 3 级要求。

第五部分 评标定标办法

参考《中华人民共和国政府采购法》等相关法规特制定以下评标办法。

一、总 则

评标工作遵循公平、公正、科学、择优原则和诚实、信誉、效率的服务原则。本着科学、严谨的态度，认真进行评标。择优选用，推进技术进步，确保工程质量、交货期，节约投资，最大限度的保护当事人权益，严格按照招标文件的商务、技术要求，对投标文件进行综合评定，提出优选方案，编写评标报告。对落标单位，评委会不作任何落标解释。投标人不得以任何方式干扰招投标工作的进行，一经发现其投标文件将被拒绝。

二、评标组织

评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责，评标全过程由有关部门指导监督。

三、评标程序

采购人或者采购代理机构对各投标人的投标资格进行审查；然后评标委员会对合格投标人进行符合性审查，对审查通过的商务技术文件进行评审；商务技术文件评审结束之后对报价文件评审，综合评审结果，提交评审报告。

四、评标办法

本评标办法采用百分制综合评分法，商务技术 80 分（商务技术权值 80%），报价 20 分（报价权值 20%）。最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准且综合得分最高的前两名投标人，将被推荐为第一中标候选人、第二中标候选人。

五、评分细则

1、商务技术分的评定（80 分）

各评委成员按下列评分内容进行评定，每人一张评分计算表，由评标委员会成员各自评定独立打分并记实名。如某张表的一项评分内容分值超过规定的范围，则该张表无效。评标委员会成员对投标人的各项评分内容评分的合计分的算术平均值为该投标人商务技术的最终得分（四舍五入，保留小数点后二位）。

商务技术 80 分

序号	评审内容	分值	评审标准
1	投标人综合实力	0-8 分	1. 具有信息安全管理体认证得 1 分； 2. 具有质量管理体系认证得 1 分； 3. 具有环境管理体系认证得 1 分； 4. 具有职业健康安全管理体系认证得 1 分； 5. 根据供应商的市场知名度、经营信誉等情况综合评定打分（0-4 分）。
2	投标人业绩情况	0-2 分	投标人 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）的同类

			项目业绩，每提供一个有效业绩得1分，满分2分。（提供合同复印件加盖公章，未提供不得分）。
3	需求分析	0-10分	1. 根据投标人对本项目需求分析是否具有针对性，切合项目目标程度，是否能够充分详细分析用户需求，提出合理化方案以及总体方案提出的技术路线合理、可行情况，总体框架、结构成熟情况；充分了解项目需求情况综合打分。（0-6分） 2. 投标人对本项目涉及业务有充分了解、能在基础上提出更加充分、完善或创新性功能的情况综合打分。（0-4）
4	技术响应情况	0-25分	完全响应并满足或优于招标文件技术参数要求的，得25分；带★的技术参数，未响应或不满足技术参数要求的，每项扣2分；其他技术参数，每负偏离一项扣1分，扣完为止。（注：以上技术参数如出现偏离必须在《技术规格、商务条款偏离表》中完整体现，如有虚假应标，将作无效标处理。）
5	项目实施方案	0-8分	1. 根据投标人对用户需求的理解程度，技术方案的科学性、先进性、可靠性、成熟性、合理性、完整性和扩展性，技术方案的功能实现与项目对应需求的满足程度等。（0-4分）。 2. 根据提供的实施方案（包含实施计划、人员安排、质量管理、测试验收等内容）的完整性、合理性和科学性，得（0-4分）。
6	投标人拟派项目人员情况	0-6分	项目负责人情况： 1. 同时具有项目经理证书和 OCM 证书的得2分； 2. 具有 ORACLE ACE 称号的得2分。 3. 具有信息化相关专业高级及以上职称的得2分，具有信息化相关专业中级职称的得1分。 提供相关证明材料及近三个月的社保证明复印件加盖公章，未提供不得分。
		0-6分	本项目实际情况拟派的项目团队成员综合情况，包括各成员的工作经验、专业水平、岗位设置、技术实力等（0-6分）。
7	培训计划	0-5分	根据投标人提供的培训方案（培训计划、时间安排、培训范围、师资力量等内容）的科学性、合理性、可行性由专家比较打分。（0-5分）
8	免费维保期承诺	0-2分	在满足招标文件免费维保期一年的基础上，每增加一年得1分，本项最高得2分。
9	售后服务承诺与保证措施	0-5分	根据技术支持、售后服务响应时间，出现质量问题的处理，专业技术服务体系，巡检回访服务等的具体方案综合评分。（0-5分）
		0-3分	根据投标人的售后服务网点、售后服务人员等本地化服务能力，综合评分。（0-3分）

2、商务评分（20分）：

1) 资格及符合性审查通过的有效投标人进入商务（报价）评分。

报价评分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格折扣后最低的为评标基准

价，其他投标人的报价分按照下列公式计算：（保留小数 2 位）：

未满足折扣条件的报价分=（评标基准价/投标报价）×商务报价权值×100。

满足折扣条件的报价分=[评标基准价/(投标报价*90%)]×商务报价权值×100。

①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的有关规定，在评审时对符合本办法规定的小微企业报价给予扣除，用扣除 10%后的价格参加评审。

②根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，用扣除 10%后的价格参加评审。

③根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，用扣除 10%后的价格参加评审。

④以上小型、微型企业的，不重复享受政策。未提供完整证明材料的，投标报价不予扣减。证明材料详见招标文件第二部分。

⑤投标如缺少须提供的一种功能或配置或服务，评标价将在其投标价的基础上加上其他投标人相应分项价格的最高价。如若中标，该缺漏项费用将由中标人自行承担。

2) 如投标人报价超过预算金额，作无效标处理。

3) 所有投标人商务报价均超预算金额，重新组织招标。

3、有效投标人的综合得分为商务技术分和商务（报价）分的总和。

4、评标委员会按综合得分高低顺序排列，综合得分前两名投标人依次作为第一中标候选人和第二中标候选人向采购人推荐，并提交评标报告（得分相同，投标报价低的排序第一；得分且投标报价相同的，由评委抽签决定顺序排列。）

六、定标办法

本次招标由评标委员会推荐中标候选人，采购人根据评标委员会的推荐结果进行最终确认。如中标人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同；或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与采购人签订合同的；或者经质疑，采购人审查后，确因排名第一的候选人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，采购人可以视具体情况确定是否由排名第二的中标候选人为中标人。如第二中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，本次招标失败，重新组织招标。

七、确定中标人

中标人确定后，中标公告在浙江政府采购网上发布，公示期为 1 个工作日，在发布中标公告的同时，采购人将向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

八、投标人义务

投标人应随时接受评标委员会的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。评标结束，所有评标资料存招标机构备查。

采购活动现场确认声明书

温州德臻招标代理有限公司：

本人_____（授权代表姓名），经由_____（单位）_____（法定代表人姓名）合法授权参加医院智慧监管平台（编号：WZDZCG-20230505Z）采购活动。经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间不存在利害关系存在下列利害关系：

- A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系
D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位与其他所有供应商之间均不存在利害关系与_____（供应商名称）之间存在下列利害关系：

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况
H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50 %以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系
I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）：

年 月 日